Перечень документов, необходимых для осуществления административной процедуры

**«Выдача сертификата о подтверждении происхождения энергии, его дубликата,**

**внесение изменений и дополнений»**

(постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193, признании утратившими силу

некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры | Перечень документов и (или)  сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административных процедур | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры |
| **6.23. Выдача**  **сертификата о подтверждении происхождения энергии, его дубликата, внесение изменений и дополнений** | **Минприроды** | **при выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии:**  заявление по установленной форме утвержденная в установленном порядке проектная документация по объекту, принимаемому в эксплуатацию  (с возвратом)  экологический паспорт проекта  (с возвратом)  акт приемки оборудования после комплексного опробования (с возвратом)  документ, подтверждающий внесение платы | **30 дней** | **10 лет** | **плата за услуги**  (4 б.в.) |
| **при выдаче дубликата сертификата о подтверждении происхождения энергии:**  заявление  документ, подтверждающий внесение платы | **5 дней** |  | **плата за услуги**  (0,5 б.в.) |
| **при внесении изменений и (или) дополнений в сертификат о подтверждении происхождения энергии:**  заявление  оригинал сертификата  документы (их копии), подтверждающие необходимость внесения в сертификат изменений и (или) дополнений  документ, подтверждающий внесение платы | **10 дней** |  | **плата за услуги**  (0,5 б.в.) |

Разъяснения о формах и видах подаваемых документов для осуществления административной процедуры

**«Выдача сертификата о подтверждении происхождения энергии, его дубликата,**

**внесение изменений и дополнений».**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Форма документа |
| **Заявление** | **Форма заявления** установлена **постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 29.08.2011 №28** "Об установлении формы заявления о выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии и формы акта осмотра местоположения установок по использованию возобновляемых источников энергии и (или) площадок фактического размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии".  Подается в Минприроды **одновременно** с подачей заявления на приемку в эксплуатацию законченных возведением, реконструкцией, реставрацией, капитальным ремонтом, благоустройством и подготовленных к эксплуатации объектов строительства, в том числе очередей строительства, пусковых комплексов, в состав которых входят возобновляемые источники энергии, с **приложением акта приемки оборудования после комплексного опробования и документа, подтверждающего внесение платы за осуществление административной процедуры**. Указанные документы могут быть предоставлены в Минприроды в электронном виде, в том числе и в Программном продукте для ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии (http://10.255.253.102:8080/apex/f?p=105:101: 883329807898255::NO) (пункт 21 Положения о порядке приемки в эксплуатацию объектов строительства, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 06.06.2011 г. № 716, заказчик, застройщик либо уполномоченная ими организация **до начала работы приемочной комиссии** должны представить в органы государственного надзора, в том числе и территориальные органы Минприроды, заявление, а также **другие предусмотренные законодательством документы)** |
| **Утвержденная в установленном порядке проектная документация по объекту, принимаемому в эксплуатацию** | **Порядок разработки, согласования и утверждения проектной документации** определен **постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.10.2008 N 1476** "Об утверждении Положения о порядке проведения государственной экспертизы градостроительных проектов, обоснований инвестирования в строительство, архитектурных, строительных проектов, выделяемых в них этапов работ, очередей строительства, пусковых комплексов и смет (сметной документации) и Положения о порядке разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов, проектной документации». |
| **Разделы "Общая пояснительная записка", "Охрана окружающей среды", «Экологический паспорт» архитектурного или строительного проекта.**  При **одновременной** подаче заявления о выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии и заявления на приемку в эксплуатацию объекта, в состав которого входят возобновляемые источники энергии, представляются в территориальный орган Минприроды, осуществляющий приемку объекта в эксплуатацию (гор(рай)инспекцию природных ресурсов, областной комитет природных ресурсов |
| **Заключение РУП "Главстройэкспертиза"** (его подведомственных областных организаций) от ДАТА, №.  При **одновременной** подаче заявления о выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии и заявления на приемку в эксплуатацию объекта, в состав которого входят возобновляемые источники энергии, заключение РУП "Главстройэкспертиза" (его подведомственных областных организаций) представляется в территориальный орган Минприроды, осуществляющий приемку объекта в эксплуатацию (гор(рай)инспекцию природных ресурсов, областной комитет природных ресурсов) |
| **Заключение государственной экологической экспертизы Минприроды** (его подведомственных областных организаций) от ДАТА №.  Может быть только заключение РУП "Главстройэкспертиза" (его подведомственных областных организаций). Объекты, подлежащие государственной экологической экспертизе, определены **ст.5 Закона Республики Беларусь от 09.11.2009 № 54-З «О государственной экологической экспертизе»**.  При **одновременной** подаче заявления о выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии и заявления на приемку в эксплуатацию объекта, в состав которого входят возобновляемые источники энергии, заключение государственной экологической экспертизы Минприроды (его подведомственных областных организаций) представляется в территориальный орган Минприроды, осуществляющий приемку объекта в эксплуатацию (гор(рай)инспекцию природных ресурсов, областной комитет природных ресурсов) |
| **Акт приемки оборудования после комплексного опробования** | **Приемка** оборудования после комплексного опробования производится в соответствии с **Положением о порядке приемки в эксплуатацию объектов строительства, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6.06.2011 №716.**  **Форма акта** утверждена **Приказом Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 26.10.2012 N 339** "О признании утратившим силу пункта 2 приказа от 27 ноября 2008 г. N 433 и утверждении форм актов и перечня документации" |
| **Документ, подтверждающий внесение платы за выдачу сертификата о подтверждении происхождения энергии** | **Р/счет BY55AKBB36429000008090000000 в ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Минск, БИК АКВВВУ2Х, УНП 100519825, Получатель – Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь**, **Размер платы взимаемой при осуществлении административной процедуры:**  **- выдача сертификата – 4 б.в.;**  **- выдача дубликата сертификата – 0,5 б.в.;**  **- внесение изменений и (или) дополнений в сертификат – 0,5 б.в.**  Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).  В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.  Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины. |

Должностное лицо, осуществляющее прием документов на получение сертификата, а также выдачу сертификатов – главный специалист управления правовой и кадровой работы Морозова Олеся Александровна, вторник, среда, четверг с 10.00 до 17.00. Обед с 13.00 до 14. 00 в каб. 119, тел. 200 62 97.

Консультацию в сфере возобновляемых источников энергии можно получить у начальника отдела регулирования воздействий на атмосферный воздух и озоновый слой Пилипчука Андрея Степановича, в каб. 415, тел. 200 47 57, e-mail: [an.pilipchuk@gmail.com](mailto:an.pilipchuk@gmail.com)., консультанта отдела регулирования воздействий на атмосферный воздух и озоновый слой Клименко Натальи Васильевны, в каб. 412, тел. 200 71 19, e-mail: klimenko\_natasha@tut.by