**Вакансия в проекте международной технической помощи**

Проект международной технической помощи «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» Минприроды объявляет об открытии следующей вакансии:

Консультант по вопросам проектирования, эксплуатации, обслуживания и мониторинга ветроэнергетических установок

Консультант должен обеспечить консультирование, подготовку обобщающих обзоров, рекомендаций, руководств и учебных материалов, а также предоставление другой необходимой информации группе управления проектом, национальным партнерам, инвесторам, разработчикам ветроэнергетических станций и другим заинтересованным сторонам, включая будущих владельцев ВЭУ и эксплуатирующие организации, в отношении проектирования, установки и эксплуатации инженерного оборудования ветростанции, а также мониторинга показателей эффективности построенных в рамках проекта ветроэнергетических установок. Консультационные услуги будут оказаны в рамках Результата 3.1 Проекта «Обеспечена реализация полного комплекса мероприятий по поддержке разработки потенциальных объектов» и Результата 3.2 Проекта «Идентификация и оценка имеющихся возможностей государственного и частного заемного и долевого финансирования для разработки вышеуказанных проектов».

**Консультант должен выполнять следующие задачи:**

Готовить обоснование и оказывать экспертную помощь Руководителю проекта при формировании рабочих планов проекта.

Готовить и предоставлять необходимую исходную и аналитическую информацию Руководителю проекта при подготовке отчетной документации, требуемой согласно процедурам Минприроды, ПРООН и ГЭФ.

Принимать участие в рабочих группах, созданных в рамках проекта.

Регулярно информировать Руководителя проекта о ходе реализации мероприятий и планов проекта в части вопросов своей компетенции.

Готовить проекты технических заданий для национальных и международных консультантов проекта.

Консультировать группу управления проектом при разработке технических требований, спецификаций, номенклатуры и технических заданий на закупку необходимого оборудования.

Готовить в пределах своей компетенции проекты технических заданий на закупку услуг, необходимых для реализации проекта.

Взаимодействовать с Минприроды, ПРООН и всеми заинтересованными организациями, обеспечивая при этом текущее консультирование по вопросам своей компетенции.

Оказывать содействие Минприроды и другим заинтересованным организациям в согласовании и утверждении нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов, разработанных в рамках Проекта.

Взаимодействовать по вопросам своей компетенции с другими национальными и международными консультантами, участвующими в проекте, осуществлять надзор и координацию их работы, обеспечивая критический обзор результатов выполненных работ и поступающих отчетов, предлагать меры и рекомендации по устранению недостатков и замечаний.

Готовить публикации, доклады и презентации, в рамках своей компетенции, и участвовать в информационных мероприятиях проекта, семинарах, конференциях.

Осуществлять, в рамках своей компетенции, экспертную поддержку группе управления проектом в разработке и сопровождению мероприятий по изучению полученного опыта, анализу их результатов, а также в подготовке, доработке и опубликованию соответствующих технических и информационных отчетов.

Осуществлять контроль за подготовкой предынвестиционных активов создания ветроэнергетических установок общей мощностью не менее 25 МВт. Принимать непосредственное участие в проверке отчетных материалов по соответствующим мероприятиям и оказывать содействие в указанной работе.

Принимать участие в проведении конкурсов по продаже предынвестиционных активов, в том числе участвовать в проведении предквалификации участников конкурсов.

Осуществлять иную деятельность в рамках своей компетенции в соответствии с поручениями руководителя проекта и Минприроды.

Консультант будет также в пределах своей компетенции способствовать выполнению следующих мероприятий Проекта:

1.1.5.1: Подготовка предложений по развитию законодательной и институциональной базы для создания системы сертификации «зеленой» энергии

2.2.1.1 Проведение анализа эффективности деятельности местных подрядчиков, субподрядчиков и инженеров в ходе реализации Проекта.

3.1.12.2. Завершение создания предынвестиционных активов, включая подготовку данных, необходимых для заключения соглашения на покупку энергии.

3.1.19.1. Разработка квалификационных критериев для выбора инвесторов, экспертное сопровождение при выборе инвестора, заключение договора и создание условий для финансирования строительства ветропарков.

3.3.1.2. Мониторинг Проектом процесса реализации инвестиционных проектов по ветроэнергетике.

**Квалификация и опыт:**

Высшее образование по инженерно-техническим специальностям. Степень, выше бакалавра по указанным специальностям, является преимуществом.

Практический опыт не менее 3 лет в области в области поддержки управления проектами и/или государственного управления в государственных или международных организациях в сфере энергетики, предпочтительно в сфере возобновляемой энергетики.

Демонстрация соответствующего практического опыта на примере успешного выполнения, по крайней мере, одного проекта в области возобновляемой энергетики в Республике Беларусь.

Отличное знание современных подходов и передового международного и отечественного опыта, бизнес-практики, политики и регулирования в области возобновляемой энергетики, подтвержденные не менее чем 3-я соответствующими публикациями или 3-я фактами профессиональных достижений (сертификаты, награды, членство в профессиональных ассоциациях и рабочих группах, подготовка/чтение соответствующих курсов/лекций, изобретения, выставки, доклады на профессиональных ассамблеях/семинарах, презентации и т.п.).

Знание соответствующих европейских и национальных норм и стандартов в области возобновляемых источников энергии, подтвержденные информацией о прохождении соответствующих тренингов (курсов повышения квалификации) и/или участии в работах по гармонизации национальных стандартов с европейскими нормами, является преимуществом.

Знание английского языка (письменного и устного) является преимуществом.

**Профессиональные навыки:**

- Отличные навыки и опыт в написании и представлении отчетов на высоком профессиональном уровне (включая графики, рисунки, диаграммы и другие графические инструменты, позволяющие повысить качество отчета).

 Срок выполнения задания – с 1 января 2020 по 31 декабря 2020 г.

Заинтересованным кандидатам резюме высылать по электронной почте: project@windpower.by

или по факсу: (017) 306 53 67 с пометкой «Проект «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» до **17.12.2019 г., 16:00.**

Дополнительную информацию о проекте можно получить по
тел. (017) 306 53 67.