|  |
| --- |
| Техническое задание |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности: | Оказание услуг по управлению проектом: специалист по коммуникативной деятельности проекта «Устойчивое управление стойкими органическими загрязнителями и химическими веществами в Республике Беларусь, ГЭФ-6» (далее – проект) |
| Тип занятости: | Неполный рабочий день |
| Продолжительность договора: | с даты заключения договора по 31 декабря 2021 г. |
| Маршрут командировок | Командировки по согласованию с Руководителем проекта. Оплата командировок производится отдельно от вознаграждения за выполнение работ по данному контракту. |
| Условия оплаты: | Ежемесячная выплата вознаграждения в соответствии с бюджетом проекта и утвержденным Рабочим планом проекта на 2021 год. |
| Квалификационные требования: | - высшее образование в области гуманитарных наук, журналистики, PR, социологии или психологии, педагогики;  - опыт написания информационных материалов, статей, обзоров по экологическим вопросам (вместе с резюме претендент представляет не менее 5 ранее подготовленных им информационных материалов);  - опыт организации работ по изготовлению печатных материалов, видеороликов, промо-продукции;  - опыт публичных выступлений;  - опыт работы в области управления стойкими органическими загрязнителями;  - знание английского языка (письменного и устного);  - налаженные контакты с общественными организациями и бизнес-ассоциациями;  - знание иных иностранных языков (приветствуется). |
| Профессиональные навыки: | - отличные навыки и опыт в подготовке статей, обзоров и информационных материалов на высоком профессиональном уровне (включая фотографии, видео, графики, рисунки, диаграммы и другие графические инструменты, позволяющие повысить качество работы);  - отличные навыки и опыт поддержки Интернет-сайтов (работа в веб-конструкторах);  - отличные навыки и опыт ведения страниц (групп) в социальных сетях (Facebook, ВКонтакте, Instagram и др.);  - отличные навыки и опыт в написании и представлении отчетов на высоком профессиональном уровне (включая графики, рисунки, диаграммы и другие графические инструменты, позволяющие повысить качество отчета);  - профессиональное владение MS Office, отличные навыки работы в сети Internet. |
| Непосредственный руководитель: | На протяжении срока действия договора Исполнитель работает под руководством Руководителя проекта и подотчетен ему. |
| Краткая информация о проекте в контексте данной работы:  Республика Беларусь присоединилась к Стокгольмской конвенции о стойких органических загрязнителях в 2004 году. Накопившиеся на территории страны запасы стойких органических загрязнителей являются наследием СССР и включают непригодные пестициды и ПХБ-содержащее оборудование, загрязненный ПХБ грунт и небольшое количество жидкостей на основе ПХБ, а также СОЗ-содержащие пестициды, преимущественно ДДТ и ГХЦГ. Республика Беларусь активно участвуют в работе Стокгольмской конвенции и стремится выполнять принятые обязательства, что подтверждается лидерством страны в данных вопросах среди государств бывшего Советского Союза. Руководствуясь обязательствами в рамках Стокгольмской конвенции, Правительство Республики Беларусь вывело СОЗ в отдельный вид опасных отходов и осуществляет жесткий контроль за обращением с этими веществами на всех этапах жизненного цикла, предотвращая возможность их возврата в хозяйственный оборот. Система хранения и удаления непригодных пестицидов традиционно предусматривала их складирование на складах сельскохозяйственных организаций и в нескольких захоронениях. В Беларуси насчитывается 32 склада, на которых хранятся непригодные пестициды, принадлежащие сельхозпредприятиям, а также 5 подземных хранилищ с непригодными пестицидами, созданных в советский период. В Чечерском районе создан Комплекс по переработке и захоронению токсичных промышленных отходов Гомельской области, который осуществляет долговременное хранение около 5000 тонн непригодных пестицидов. При проектировании и строительстве Комплекса учитывалась возможность создания на его территории мощностей по уничтожению СОЗ-содержащих отходов. ПХБ-содержащее оборудование находится в собственности около 500 организаций. Требования национального законодательства закрепляют за собственниками обязательства по экологически безопасному хранению выбывшего оборудования и устанавливают запрет на любые коммерческие сделки с ПХБ-содержащим оборудованием. Цель проекта: Цель проекта заключается в обеспечении охраны здоровья населения и окружающей среды посредством ликвидации имеющихся запасов стойких органических загрязнителей (СОЗ) и развития потенциала в области устойчивого управления СОЗ в рамках механизма экологически безопасного регулирования химических веществ в Республике Беларусь. Данная цель будет достигнута посредством реализации мероприятий по трем компонентам: i) Устойчивое управление ПХБ; ii) Ликвидация запасов непригодных пестицидов; iii) Укрепление и планирование потенциала для устойчивого управления химическими веществами. Проект будет осуществляться в течение 4 лет и будет включать мероприятия по экологически безопасной ликвидации существующих запасов ПХБ-содержащего оборудования, поэтапной экологически безопасной ликвидации ПХБ-содержащего оборудования, выводимого из эксплуатации в период реализации проекта в соответствии с национальным планом действий по выводу из эксплуатации ПХБ-содержащего оборудования общим объемом 2370 тонн, переупаковке, вывозу и экологически безопасному уничтожению 1900 тонн непригодных пестицидов. Проект также предусматривает оказание поддержки и укрепление потенциала по различным аспектам инфраструктуры управления СОЗ и опасными отходами, мониторингу окружающей среды, устойчивого обращения с химическими веществами, интеграции гендерных вопросов, актуализации Национального плана выполнения обязательств (НПВ), принятых Республикой Беларусь по реализации положений по Стокгольмской конвенции о стойких органических загрязнителях, повышению уровня осведомленности и участию общественности в тематической области. Цель найма исполнителя: Обеспечить взаимодействие проекта с общественностью, подготовку информационных материалов о проекте, оказание содействия в организации и проведении информационных мероприятий, информационное наполнение Интернет-сайта проекта.  **Оказываемые услуги:**   * Поддерживать связи с общественными организациями и бизнес-ассоциациями по вопросам реализации проекта; * Осуществлять подготовку информационных материалов в области управления стойкими органическими загрязнителями (статей, обзоров, пресс-релизов и т.п.), включая адаптацию всех подготовленных материалов (в том числе графических) для формата Интернет-сайта проекта и размещение их в специальных разделах веб-конструктора Интернет-сайта проекта; * Размещать информационные материалы (отчеты консультантов проекта, публикации проекта, презентации, нормативные правовые и технические документы по тематике проекта и др.) на Интернет-сайте проекта; * Отслеживать поступление на Интернет-сайт и форум проекта вопросов и готовить ответы на них; * Осуществлять мониторинг средств массовой информации с целью отслеживания публикаций о проекте; * Обеспечить ведение пиар-кампании проекта, в том числе ведение страниц (групп) в социальных сетях (Facebook, ВКонтакте, Instagram и др.); * Оказывать помощь в организации и проведении мероприятий проекта (семинаров, круглых-столов, конференций, совещаний и т.д.); * Обеспечить организацию работ по изготовлению печатных материалов (брошюр, буклетов, отчетов и иных публикаций проекта); * Обеспечить организацию работ по изготовлению информационных видеороликов, компьютерной игры и приложения проекта с последующим их размещением в сети Интернет, страницах социальных сетей проекта и других публичных ресурсах; * Обеспечить организацию работ по изготовлению промо-продукции проекта (календарей, блокнотов, авторучек, флэш-накопителей и т.п.); * Принимать участие, в том числе с выступлениями, в информационных мероприятиях (семинарах, круглых столах, конференциях, тематических и отраслевых выставках и т.д.); * Осуществлять фотосъемку на мероприятиях, организуемых или проводимых с участием проекта (семинарах, круглых столах, конференциях, совещаниях и т.д.); * Осуществлять иную деятельность в рамках своей компетенции в соответствии с поручениями руководителя проекта. | |

#### **Результаты и отчетность:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отчетные документы** | **Срок предоставления отчета с начала выполнения задания** |
| Отчеты о выполненной работе предоставляются ежемесячно | в течение 5 рабочих дней после окончания очередного календарного месяца |

Заинтересованным кандидатам резюме высылать по электронной почтеPOPs\_GEF-6@mail.ru с пометкой: для участия в конкурсе наспециалиста по коммуникативной деятельности проекта «Устойчивое управление стойкими органическими загрязнителями и химическими веществами в Республике Беларусь, ГЭФ-6» до 19.01.2021 г., 18:00.

Дополнительную информацию о проекте можно получить по тел.8 (025) 956 90 39.