

УТВЕРЖДЕНО
Первый заместитель
Министра природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Беларусь



Б.К.Пирштук
2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № 59
о проведении конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: mail@minpriroda.gov.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <https://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Инчина Наталия Борисовна;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +375 17 200 60 48.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 21.03.2022 по 19.04.2022;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28;
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договоров в рамках реализации мероприятий государственной программы;
- 2.5. дата открытия заявок на участие в конкурсе: 20.04.2022;
- 2.6. время открытия заявок на участие в конкурсе: 15⁰⁰;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (далее – Минприроды), г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

3. Информация о мероприятии (в разрезе лотов):

- 3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2021 г. № 99 (далее – Государственная программа);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 6 «Функционирование системы охраны окружающей среды»;

3.3. наименование мероприятия: «Ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, обработка данных государственной статистической и ведомственной отчетности, разработка и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды»,

в том числе: разработка и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды в соответствии с планом подготовки технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды в 2022 году, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды от 25 февраля 2022 г. № 52-ОД, из них:

Лот № 1 «Разработка технического кодекса установившейся практики «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность»;

Лот № 2 «Разработка технического кодекса установившейся практики «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета косвенных энергетических выбросов парниковых газов».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы отражена в разрезе лотов.

5. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

5.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28;

5.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 130;

5.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе – 19.04.2022, 18⁰⁰;

5.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: информация о перечне требуемых документов отражена в разрезе лотов.

6. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

7. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:


7.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания постоянной действующей комиссии Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь для проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственной программы и определения участника (участников) конкурса, выигравшего (выигравших) конкурс, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;


7.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

8. Обязанности организатора конкурса:

Организатор конкурса обязуется передать участнику конкурса, выигравшему конкурс, имеющуюся информацию, полученную в предшествующие периоды, необходимую для выполнения мероприятия государственной программы.

Требуемые сведения для выполнения мероприятия отражены в разрезе лотов.


Тросянко


Тубаев


Барзometев


Ломаяева

Лот № 1 «Разработка технического кодекса установившейся практики «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность»

1. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

1.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: май – декабрь 2022 года;

1.2. результаты выполнения мероприятия для организатора конкурса:

утвержденный технический кодекс установившейся практики (далее – ТКП) «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность»;

1.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 14 000 рублей 00 копеек (четырнадцать тысяч рублей 00 копеек);

1.4. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

2. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

2.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание; способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс:

Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных работников (не менее двух)	При выполнении условия –10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника – +1 балл. При не выполнении условия – 1 балл.
Опыт разработки ТКП (не менее 3 ТКП)	При выполнении условия – 3 балла. За каждый дополнительный ТКП – +1 балл. При не выполнении условия – 1 балл.
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной – 1 балл.

	При минимальной цене – 10 баллов. При прочей цене – 5 баллов.
--	--

2.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов;

2.3. формула способа оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: сумма баллов.

3. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

3.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

3.2. сроки выполнения мероприятия: май – декабрь 2022 года;

3.3. источник финансирования: средства республиканского бюджета;

размер финансирования: ориентировочный размер финансирования – 14 000 рублей 00 копеек (четырнадцать тысяч рублей 00 копеек);

сроки финансирования мероприятия: май – декабрь 2022 года;

3.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса: определен пунктом 1.2.;

3.5. условия (требования) к качеству выполнения мероприятия: работа должна быть выполнена качественно, в полном соответствии с техническим заданием с соблюдением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды, технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям;

3.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель за 10 календарных дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Заказчику оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах, являющихся неотъемлемой частью договора).

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель направляет Заказчику:

акт сдачи-приемки работы (этапа работы);

комплект документированной информации, предусмотренной договором, техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе (этапе работы).

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы (этапа работы) и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки работы (этапа работы) либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы

(этапа работы) сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы (этапа работы) Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу (этап работы).

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Заказчика. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

3.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

количество разработанных проектов ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность» – 1 шт.

3.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

3.9. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения

мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

4. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных работников	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника конкурса
Опыт разработки ТКП	Справка о наличии опыта разработки ТКП, подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженности по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса. Справка о расчетах по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям

	Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном законодательством порядке.
--	--

5. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

5.1. Целью работы является разработка ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета выбросов парниковых газов организациями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность».

5.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

- составление и представление для утверждения технического задания на разработку ТКП;

- разработка проекта ТКП, пояснительной записки к нему, уведомления о разработке проекта ТКП;

- направление проекта ТКП с пояснительной запиской на отзыв заинтересованным субъектам технического нормирования и стандартизации;

- представление в РУП «БелГИСС» уведомления о разработке проекта ТКП для размещения на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет;

- направление в РУП «БелГИСС» уведомления о завершении рассмотрения проекта ТКП;

- составление сводки отзывов, разработка окончательной редакции проекта ТКП и пояснительной записки и последующее размещение на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет;

- формирование дела ТКП для представления на экспертизу;

- направление окончательной редакции проекта ТКП на согласование заинтересованным государственным органам (организациям);

- сопровождение проекта ТКП до получения положительного заключения по результатам нормативно-технической экспертизы и утверждения ТКП.

5.3. Исходными данными для проведения работы являются:

- Закон Республики Беларусь от 26 ноября 1992 г. № 1982-ХІІ «Об охране окружающей среды»;

- постановление Совета Министров Республики Беларусь от 9 марта 2021 г. № 137 «О реализации положений Парижского соглашения к Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата»;

- Руководящие принципы Межправительственной группы экспертов

по изменению климата 2006 года для национальных кадастров парниковых газов, которые обязательны для использования в соответствии с решением 24/CP.19 девятнадцатой сессии Конференции Сторон Рамочной конвенции в 2013 году.

Начальник управления
регулирования воздействий на
атмосферный воздух, изменение
климата и экспертизы



Н.Б.Инчина

Лот № 2 «Разработка технического кодекса установившейся практики «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета косвенных энергетических выбросов парниковых газов»

1. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

1.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: май – декабрь 2022 года;

1.2. результаты выполнения мероприятия для организатора конкурса:

утвержденный технический кодекс установившейся практики (далее – ТКП) «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета косвенных энергетических выбросов парниковых газов»;

1.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 10 259,00 (десять тысяч двести пятьдесят девять белорусских рублей 00 копеек).;

1.4. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

2. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

2.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных работников (не менее двух)	При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника – +1 балл. При не выполнении условия – 1 балл.
Опыт разработки ТКП (не менее 3 ТКП)	При выполнении условия – 3 балла. За каждый дополнительный ТКП – +1 балл. При не выполнении условия – 1 балл.
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной – 1 балл. При минимальной цене – 10 баллов.

При прочей цене – 5 баллов.

2.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов;

2.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: сумма баллов.

3. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

3.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

3.2. сроки выполнения мероприятия: май – декабрь 2022 года;

3.3. источник финансирования: средства республиканского бюджета;

размер финансирования: ориентировочный размер финансирования – 10 259,00 (десять тысяч двести пятьдесят девять рублей 00 копеек);

сроки финансирования мероприятия: май – декабрь 2022 года;

3.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса: определен пунктом 1.2.;

3.5. условия (требования) к качеству выполнения мероприятия: работа должна быть выполнена качественно, в полном соответствии с техническим заданием с соблюдением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды, технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям;

3.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по договору за 10 дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Заказчику оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах, являющихся неотъемлемой частью договора).

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель направляет Заказчику:

акт сдачи-приемки работы (этапа работы);

комплект документированной информации, предусмотренной договором, техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе (этапе работы).

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы (этапа работы) и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки работы (этапа работы) либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы

(этапа работы) сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы (этапа работы) Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу (этап работы).

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Заказчика. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

3.7. показатели деятельности Исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

количество разработанных проектов ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета косвенных энергетических выбросов парниковых газов» – 1 шт.;

3.8. обязательство Исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, Исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

3.9. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения

мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

4. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных работников	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника
Опыт разработки ТКП	Справка о наличии опыта по сбору, обработке и анализу информации, подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженности по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса. Справка о расчетах по полученным из

	республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном законодательством порядке.
--	---

5. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

5.1. Целью работы является ТКП «Охрана окружающей среды и природопользование. Климат. Выбросы и поглощение парниковых газов. Правила расчета косвенных энергетических выбросов парниковых газов».

5.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

составление и представление для утверждения технического задания на разработку ТКП;

разработка проекта ТКП, пояснительной записки к нему, уведомления о разработке проекта ТКП;

направление проекта ТКП с пояснительной запиской на отзыв заинтересованным субъектам технического нормирования и стандартизации;

представление в РУП «БелГИСС» уведомления о разработке проекта ТКП для размещения на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет;

направление в РУП «БелГИСС» уведомления о завершении рассмотрения проекта ТКП;

составление сводки отзывов, разработка окончательной редакции проекта ТКП и пояснительной записки и последующее размещение на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет;

формирование дела ТКП для представления на экспертизу;

направление окончательной редакции проекта ТКП на согласование заинтересованным государственным органам (организациям);

сопровождение проекта ТКП до получения положительного заключения по результатам нормативно-технической экспертизы и утверждения ТКП.

5.3. Исходными данными для проведения работы являются:

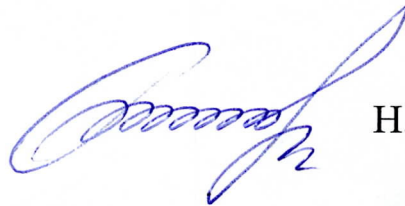
Закон Республики Беларусь от 26 ноября 1992 г. № 1982-ХІІ «Об охране окружающей среды»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 9 марта 2021 г. № 137 «О реализации положений Парижского соглашения к Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата»;

Руководящие принципы Межправительственной группы экспертов

по изменению климата 2006 года для национальных кадастров парниковых газов, которые обязательны для использования в соответствии с решением 24/CP.19 девятнадцатой сессии Конференции Сторон Рамочной конвенции в 2013 году.

Начальник управления
регулирования воздействий на
атмосферный воздух, изменение
климата и экспертизы



Н.Б.Инчина