


УТВЕРЖДЕНО

Заместитель
природных ресурсов
и охраны окружающей среды
Республики Беларусь
А.Н.Корбут



ИЗВЕЩЕНИЕ №62
о проведении
повторного конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: mail@minpriroda.gov.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <https://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Железнова Татьяна Владимировна;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: 200-62-61.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 30.03.2022 по 11.04.2022;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28;
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на выполнение мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата открытия заявок на участие в конкурсе: 12.04.2022;
- 2.6. время открытия заявок на участие в конкурсе: 15:00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

3. Информация о мероприятии государственной программы:

- 3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 - 2025 годы,

утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.02.2021 № 99;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 4 «Сохранение и устойчивое использование биологического и ландшафтного разнообразия»;

3.3. наименование мероприятия: «Разработка плана действий по сохранению популяции лошади Пржевальского и реализация первоочередных мероприятий».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

4.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: апрель 2022 г. – 10 декабря 2022 г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

аналитическая записка, содержащая оценку современной численности и распространения лошади Пржевальского;

4.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек).

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Числовое значение удельного веса критерия оценки
Наличие у участника конкурса опыта работы (не менее 3-х лет) по: - оценке состояния популяций диких животных; - осуществлению мониторинга диких животных; - проведению кадастрового обследования территорий (сбор информации о наличии, распространении, видовом составе, состоянии и использовании объектов животного мира).	Оценка производится по балльной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждую дополнительную работу/договор – +1 балл.
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной – 1 балл При минимальной цене – 10 баллов При прочей цене – 5 баллов

5.2. способ оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: сумма баллов;

5.3. формула способа оценки критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

6.2. сроки выполнения мероприятия: апрель – 10 декабря 2022 г.;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия: республиканский бюджет, 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек), апрель 2022 г. – декабрь 2022 г.;

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса:

аналитическая записка, содержащая оценку современной численности и распространения лошади Пржевальского;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

работа должна быть выполнена согласно техническому заданию.

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель мероприятия по окончании промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (далее – Минприроды) оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель мероприятия направляет в Минприроды акт приемки-сдачи работы (этапа); комплект документированной информации, предусмотренной договором, и оформленной отчетом;

Минприроды в течение 7 рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работы и отчетных документов обязан подписать акт приемки-сдачи работы либо подготовить мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Минприроды от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении работы Минприроды вправе досрочно принять и оплатить работу.

6.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

аналитическая записка, содержащая оценку современной численности и распространения лошади Пржевальского;

6.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с

нарушением бюджетного или иного законодательства:

исполнитель мероприятия несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств;

исполнитель мероприятия обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства;

6.9. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель мероприятия несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель мероприятия обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель мероприятия обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель мероприятия уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере до 0,2 процентов от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения

конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28;

7.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 18:00, 11.04.2022 г.;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатором конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник, выигравший конкурс;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику	Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие у участника конкурса опыта работы (не менее 3-х лет) по: - оценке состояния популяций диких животных;	Справочная информация о наличии опыта работы (не менее 3-х лет) по: - оценке состояния популяций диких животных, относящихся к млекопитающим;

<p>- осуществлению мониторинга диких животных; - проведению кадастрового обследования территорий (сбор информации о наличии, распространении, видовом составе, состоянии и использовании объектов животного мира)</p>	<p>- осуществлению мониторинга диких животных, относящихся к млекопитающим; - проведению кадастрового обследования территорий (сбор информации о наличии, распространении, видовом составе, состоянии и использовании объектов животного мира).</p>
<p>Отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего дню подачи заявки: задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженностей по полученным займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь.</p>	<p>Заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем организации-участника или его заместителем, главным бухгалтером. Справка о расчетах по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном законодательством порядке.</p>

11. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

11.1 Цель работы: оценить современное состояние популяции лошади Пржевальского.

11.2. В составе выполняемой работы требуется:

провести анализ современного состояния популяции лошади Пржевальского в Республике Беларусь;

подготовить аналитическую записку, содержащую оценку современной численности и распространения лошади Пржевальского.

11.3. Исходными данными для проведения работы являются:

фондовые материалы организации (отчеты о собственных исследованиях, базы данных и т.п.);

материалы мониторинга животного мира;

научная литература, материалы статистической и иной отчетности;

материалы полевых исследований.

Заместитель начальника главного управления регулирования обращения с отходами, биологического и ландшафтного разнообразия – начальник управления биологического и ландшафтного разнообразия



Н.И.Свидинский