

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель Министра
природных ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Беларусь



А.Н.Корбут

11 апреля 2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ *№ 68*
о проведении
повторного конкурса (далее – конкурс)

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: minproos@mail.belpak.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченных лиц и номера телефонов отражены в разрезе лотов.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: 11.04 2022 по 20.04 2022;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28;
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договоров в рамках реализации мероприятий государственной программы;
- 2.5. дата проведения конкурса: 21.04 2022;
- 2.6. время проведения конкурса: 15⁰⁰;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

3. Информация о мероприятии (в разрезе лотов):

- 3.1. наименование Государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на

2021 - 2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики от 19 февраля 2021 г. № 99;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 6 «Функционирование системы охраны окружающей среды»;

3.3. наименование мероприятия: «Ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, обработку данных государственной статистической и ведомственной отчетности, разработку и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды»;

в том числе: ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды от 14 января 2022 г. № 11-ОД, из них:

Лот № 1 «Ведение государственного кадастра животного мира»;

Лот № 2 «Ведение государственного кадастра растительного мира».

4. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

4.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 №28;

4.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в повторном конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

4.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в повторном конкурсе: до 18⁰⁰ ч., 20 . 04 2022 г.;

4.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: информация о перечне требуемых документов отражена в разрезе лотов.

5. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

5.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

Требуемые сведения для выполнения государственной программы отражены в разрезе лотов.

Лот № 1 «Ведение государственного кадастра животного мира»

1. Сведения об организаторе конкурса по лоту № 5:

1.1. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица и номер телефона отражены в разрезе лотов: Железнова Татьяна Владимировна, 200-62-61;

1.2. номер телефона уполномоченного лица: (8017) 200-62-61.

2. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

2.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия:
апрель 2022 г. – 10 декабря 2022 года;

2.2. возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей: отсутствует необходимость;

2.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

информация о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2021-2022 гг. в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 16.06.2016 № 25 «Об установлении форм и определении сроков представления информации об объектах животного мира» (далее - постановление № 25);

аналитические записки об объектах животного мира (диких животных, не относящихся к объектам охоты и рыболовства; диких животных, относящихся к объектам охоты; диких животных, относящихся к объектам рыболовства), включающие оценку изменения количественных и качественных характеристик объектов животного мира и экономическую оценку ресурсов животного мира за 2021-2022 годы.;

2.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 12 600 рублей 00 копеек (двенадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек);

2.5. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

3. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

3.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных сотрудников в области зоологии (минимум 3 человека)	При выполнении базового условия - 10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника дополнительный – +1 балл
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	При выполнении базового условия – 3 балла
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл. При минимальной цене - 10 баллов. При прочей цене - 5 баллов.

3.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по балльной системе;

3.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

4. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

4.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

4.2. сроки выполнения мероприятия: апрель 2022 г. – 10 декабря 2022 года;

4.3. источник, размер финансирования мероприятия: республиканский бюджет, 12 600 рублей 00 копеек (двенадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек);

4.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса лота № 1;

информация о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2021-2022 гг. в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления № 25;

аналитические записки об объектах животного мира (диких животных, не относящихся к объектам охоты и рыболовства; диких животных, относящихся к объектам охоты; диких животных, относящихся к объектам рыболовства), включающие оценку изменения

количественных и качественных характеристик объектов животного мира и экономическую оценку ресурсов животного мира за 2021-2022 годы;

4.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

работа должна быть выполнена согласно техническому заданию;

4.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по мероприятию за 10 дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах), являющихся неотъемлемой частью договора.

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель мероприятия направляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь:

акт сдачи-приемки работы (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе.

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы и отчетных документов направляет Исполнителю по договору подписанный акт сдачи-приемки работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении работы Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь вправе досрочно принять и оплатить работу.

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель по договору обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

4.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия,

направленной на достижение целевых показателей:

количество аналитических записок об объектах животного мира, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего извещения (в количестве не менее 3 шт.),

информация о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2021-2022 гг. в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Минприроды № 25 (в количестве 1 шт.);

4.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель мероприятия несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

4.9. меры ответственности, в том числе за:

несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;
нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель мероприятия несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель по договору обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель по договору обязан

возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия уплачивается за каждый день просрочки неустойка (пеня) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

5. Сведения об оформлении участия в конкурсе, в том числе:

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 №28;

5.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

5.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 18:00 ч., 20.04 2022 г.;

5.3. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: информация о перечне требуемых документов отражена в разрезе лотов.

6. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

7. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия, в том числе:

7.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

7.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не

более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

8. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных сотрудников в области зоологии (минимум 3 человека)	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	Справка о наличии опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет), подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженности по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса. Справка о расчетах по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном порядке.

9. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

9.1. Целью работы является: ведение государственного кадастра животного мира;

9.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

обработка информации об объектах животного мира, поступившей в электронную базу данных кадастра за 2021-2022 годы, для проверки ее соответствия формам представления указанной информации, установленным Минприроды;

подготовка аналитических материалов об объектах животного мира, в том числе о:

диких животных, не относящихся к объектам охоты и рыболовства за 2021-2022 годы,

диких животных, относящихся к объектам охоты за 2021-2022 годы,
диких животных, относящихся к объектам рыболовства за 2021-2022 годы;

подготовка информации о пользователях объектов животного мира, не представивших указанную информацию за 2021-2022 годы в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления № 25;

9.3. Исходными данными для проведения работы являются: информация об объектах животного мира, представленная пользователями объектов животного мира в электронную базу данных кадастра по формам, установленным Минприроды.

Заместитель начальника главного
управления регулирования
обращения с отходами,
биологического и ландшафтного
разнообразия – начальник
управления биологического и
ландшафтного разнообразия



Н.И.Свидинский

Лот № 2 «Ведение государственного кадастра растительного мира»**1. Сведения об организаторе конкурса по лоту № 6:**

1.1. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица и номер телефона отражены в разрезе лотов: Железнова Татьяна Владимировна, 200-62-61;

1.2. номер телефона уполномоченного лица: (8017) 200-62-61.

2. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

2.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: апрель 2022 г. – 10 декабря 2022 года;

2.2. возможность распределения полного объема выполнения мероприятия по частям в целях подачи заявок на участие в конкурсе на любую из таких частей: отсутствует необходимость;

2.3. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

аналитические записки об объектах растительного мира и обращении с ними, представляемая пользователями объектов растительного мира для включения в государственный кадастр растительного мира, включающие оценку:

состояния и использования объектов растительного мира (дикорастущих растений, используемых в качестве лекарственного, пищевого и технического сырья) в 2021-2022 годах;

состояния и использования инвазивных видов дикорастущих растений в 2021-2022 годах;

состояния и заготовки (закупки) дикорастущих растений и их частей в 2021-2022 годах;

информация о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления Минприроды от 15 декабря 2016 г. № 40 «О некоторых вопросах ведения учета объектов растительного мира и обращения с ними и представления информации для включения в государственный кадастр растительного мира» (далее – постановление № 40);

2.4. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия: республиканский бюджет, 22 290 рублей 00 копеек (двадцать две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек);

2.5. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике

Беларусь и (или) государствах-членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

3. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

3.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс	Показатель критерия по балльной системе
Наличие квалифицированных сотрудников в области ботаники (минимум 3 человека)	При выполнении базового условия - 10 баллов. За каждого дополнительного сотрудника дополнительный – +1 балл
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	При выполнении базового условия – 3 балла
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл. При минимальной цене - 10 баллов. При прочей цене - 5 баллов.

3.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по балльной системе;

3.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

4. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

4.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

4.2. сроки выполнения мероприятия: апрель 2022 г. – 10 декабря 2022 года;

4.3. источник, размер: республиканский бюджет, 22 290 рублей 00 копеек (двадцать две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек);

4.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса лота № 2:

аналитические записки об объектах растительного мира и обращении с ними, представляемая пользователями объектов растительного мира для включения в государственный кадастр растительного мира, включающие оценку:

состояния и использования объектов растительного мира (дикорастущих растений, используемых в качестве лекарственного, пищевого и технического сырья) в 2021-2022 годах;

состояния и использования инвазивных видов дикорастущих растений в 2021-2022 годах;

состояния и заготовки (закупки) дикорастущих растений и их частей в 2021-2022 годах;

информация о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления № 40;

4.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия:

работа должна быть выполнена согласно техническому заданию;

4.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель по мероприятию за 10 дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах), являющихся неотъемлемой частью договора.

По завершении работы (этапа работы) Исполнитель мероприятия направляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь:

акт сдачи-приемки работы (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной техническим заданием и календарным планом;

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе.

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы и отчетных документов направляет Исполнителю по договору подписанный акт сдачи-приемки работы либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении работы Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь вправе

досрочно принять и оплатить работу.

Если в процессе выполнения работы обнаруживается невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность продолжения работы, Исполнитель по договору обязан незамедлительно приостановить ее и поставить об этом в известность Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь. В этом случае стороны обязаны в двухнедельный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы и об изменении сроков ее выполнения.

4.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

количество аналитических записок об объектах растительного мира и обращении с ними, указанных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего извещения (в количестве не менее 3 шт.);

информации о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира (в количестве 1 шт.).

4.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель мероприятия несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и (или) некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы, исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

4.9. меры ответственности, в том числе за:

несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;
нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель по договору несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию

мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель по договору обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель по договору обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия уплачивается за каждый день просрочки неустойка (пеня) в размере 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

5. Сведения об оформлении участия в конкурсе, в том числе:

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 №28;

5.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

5.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: до 18:00 ч., 10.04 2022 г.;

5.3. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: информация о перечне требуемых документов отражена в разрезе лотов.

6. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

7. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия, в том числе:

7.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или

уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

7.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

8. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие квалифицированных сотрудников в области ботаники (минимум 3 человека)	Список и квалификация специалистов, обеспечивающих выполнение работ, имеющих опыт выполнения соответствующих видов работ, подписанный руководителем организации-участника конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет)	Справка о наличии опыта по ведению государственных кадастров и обработке данных государственной статистической отчетности (не менее 3 лет), подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки, задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженности по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса. Справка о расчетах по полученным

Беларусь	из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном порядке.
----------	--

9. Цель, задачи, исходные данные для выполнения мероприятия:

9.1. Целью работы является: ведение государственного кадастра растительного мира;

9.2. В составе выполняемой работы требуется выполнить следующие задачи:

обработка информации об объектах растительного мира, поступившей в электронную базу данных кадастра, для проверки ее соответствия формам представления указанной информации, установленным Минприроды;

анализ информации об объектах растительного мира, оценку состояния и использования объектов растительного мира;

подготовка аналитических материалов по:

оценке состояния и использования объектов растительного мира (дикорастущих растений, используемых в качестве лекарственного, пищевого и технического сырья) в 2021-2022 годах;

оценке состояния и использования инвазивных видов дикорастущих растений в 2021-2022 годах;

оценке состояния и заготовки (закупки) дикорастущих растений и их частей в 2021-2022 годах;

подготовка информации о пользователях объектов растительного мира, не представивших информацию о заготавливаемых и (или) закупаемых объектах растительного мира в формы электронной базы данных кадастра в соответствии с требованиями постановления № 40;

9.3. Исходными данными для проведения работы является информация об объектах растительного мира, представленная Национальной академией наук Беларуси и пользователями объектов растительного мира в электронную базу данных кадастра по формам, установленным Минприроды.

Заместитель начальника главного
управления регулирования
обращения с отходами,
биологического и ландшафтного
разнообразия – начальник
управления биологического и
ландшафтного разнообразия



Н.И.Свидинский