

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель Министра природных
ресурсов и охраны окружающей
среды
Республики Беларусь

А.Н.Корбут

«19» 05 2022 г.



ИЗВЕЩЕНИЕ № 44
о проведении повторного конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: mail@minpriroda.gov.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <https://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Мох Олег Петрович;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +37517200 61 90.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 10.05.2022 по 19.05.2022;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28;
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата открытия заявок на участие в конкурсе: 20.05.2022;
- 2.6. время открытия заявок на участие в конкурсе: 15:00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 436.

3. Информация о мероприятии:

- 3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 - 2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2021 г. № 99;
- 3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 6 «Функционирование системы охраны окружающей среды»;
- 3.3. наименование мероприятия: «Ведение государственных кадастров и

реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды, обработку данных государственной статистической и ведомственной отчетности, разработку и сопровождение технических нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды», из них «ведение государственных кадастров и реестров природных ресурсов, реестра технических нормативных правовых актов и методик выполнения измерений в области охраны окружающей среды», из них: «Ведение государственного водного кадастра».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

4.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: июнь – 30 ноября 2022 г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса:

сбор информации за 2021 год от республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов и иных государственных организаций;

анализ и систематизация собранной информации в соответствии с разделами государственного водного кадастра;

формирование и актуализация данных государственного водного кадастра;

совершенствование программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра;

размещение данных государственного водного кадастра в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь.

4.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на его выполнение в 2022 г.: республиканский бюджет, **19 800,00** белорусских рублей (девятнадцать тысяч восемьсот белорусских рублей 00 копеек).

4.4. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах - членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника,	Числовое значение удельного веса критерия оценки
Наличие у участника конкурса опыта ведения государственного водного кадастра (не менее 3 лет)	При выполнении базового условия - 5 баллов. За каждый дополнительный ресурс +1 балл

Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл. При минимальной цене 10 баллов. При прочей цене 5 баллов
------------------------------	---

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов;

5.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

6.2. сроки выполнения мероприятия: июнь – 30 ноября 2022 г.;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия: республиканский бюджет, **19 800,00** белорусских рублей (девятнадцать тысяч восемьсот белорусских рублей 00 копеек);

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса: определен пунктом 4.2;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: исследования должны быть выполнены с соблюдением требований:

статьи 58 Водного кодекса Республики Беларусь;

Положения о порядке ведения государственного водного кадастра и использования его данных, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02.03.2015 № 152 (далее – Положение № 152);

П-ООС 17.06-02-2017 «Охрана окружающей среды и природопользование. Гидросфера. Порядок составления и оформления разделов государственного водного кадастра».

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

Исполнитель за 10 календарных дней до окончания конечного срока выполнения работы (этапа), предусмотренного договором, представляет Заказчику оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в техническом задании и календарном плане (или иных документах, являющихся неотъемлемой частью договора).

По завершении работы (этапа) Исполнитель направляет Заказчику:

акт сдачи-приемки работы (этапа);

оформленный в установленном порядке отчет о выполненной работе (этапе работы), в том числе содержащий и информацию, предусмотренную пунктом 4.2.;

комплект документированной информации, предусмотренной договором (техническим заданием и календарным планом).

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы (этапа) и отчетных документов обязан направить

Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки работы (этапа) либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу.

6.7. показатели деятельности Исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей:

количество обработанных записей по формированию и актуализации баз данных государственного водного кадастра - не менее 10 тысяч единиц.

6.8. обязательство Исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению и (или) использованные с нарушением бюджетного законодательства.

6.9. меры ответственности, в том числе за:

несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;
нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;
недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;
неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей, а также ответственность за несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на его реализацию.

За несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает за

каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере не менее 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

6.10. преимущественное использование при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах - членах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим).

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18–20 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28;

7.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 130;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 18-00 19.05.2022;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику	Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие у участника конкурса опыта ведения государственного водного кадастра (не менее 3 лет)	Справка, подписанная руководителем организации-участника
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней. Отсутствие задолженности по полученным из республиканского бюджета займам, судам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки) об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника. Справка о расчетах по полученным из республиканского бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь, выданная в установленном законодательством порядке

При наличии у участника конкурса экологического сертификата соответствия требованиям СТБ 1803-2007 «Услуги в области охраны окружающей среды. Общие требования» представляется его копия.

11. Цель, задачи и исходные данные для выполнения мероприятия:

11.1. Целью работы является: сбор, анализ и систематизация информации за 2021 год, предусмотренной в подпункте 11.3 пункта 11 настоящего извещения и внесение ее в автоматизированную информационную систему с формированием разделов государственного водного кадастра по административно-территориальным единицам (областям, районам, городам областного подчинения и г. Минску), речным бассейнам и видам экономической деятельности в соответствии с Положением №152.

11.2. В составе выполняемой работы требуется:

сбор информации за 2021 год от республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов и иных государственных организаций;

анализ и систематизацию собранной информации в соответствии с разделами государственного водного кадастра;

формирование и актуализацию данных государственного водного кадастра;

совершенствование программного обеспечения для ведения государственного водного кадастра;

ведение архива кадастровой информации;

размещение данных государственного водного кадастра в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь.

11.3. Исходными данными для проведения работы являются:

разрешения на специальное водопользование, комплексные природоохранных разрешений;

официальная статистическая информация об использовании вод;

данные мониторинга поверхностных вод и мониторинга подземных вод государственной сети наблюдений за состоянием поверхностных и подземных вод;

данные гидрологических наблюдений государственной сети гидрометеорологических наблюдений;

данные социально-гигиенического мониторинга качества воды водных объектов, пригодных для хозяйственно-питьевого и культурно-бытового (рекреационного) использования;

результаты научных исследований в области охраны и использования вод;

информация, предоставленная республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами и иными государственными организациями.

12. Работа должна выполняться согласно следующим условиям:

Работа должна быть выполнена в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов по составлению и оформлению разделов государственного водного кадастра.

Заместитель начальника главного управления
природных ресурсов – начальник управления
по геологии



О.П.Мох