

УТВЕРЖДАЮ

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь



С.М.Масляк
2025 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении конкурса № 139

1. Сведения об организаторе конкурса:

1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;

1.2. место нахождения: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

1.3. адрес официального сайта организатора конкурса:
<http://www.minpriroda.gov.by>;

1.4. адрес электронной почты организатора конкурса
mail@minpriroda.gov.by;

1.5. фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и номер телефона ответственного за организацию конкурса: Воронова Виктория Евгеньевна, +375172006192.

2. Сведения о конкурсе:

2.1. сроки проведения конкурса: с 30.01.2025 по 03.03.2025;

2.2. дата и время проведения конкурса: 04.03.2025, 15-00;

2.3. место проведения конкурса: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 436;

2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего извещения;

2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28.

3. Сведения о мероприятии:

3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 - 2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2021 г. № 99;

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 2 «Гидрометеорологическая деятельность, охрана природных ресурсов в условиях изменения климата»;

3.3. наименование мероприятия: «Подготовка национальных отчетов (докладов) о реализации Конвенции по охране и использованию трансграничных водотоков и международных озер от 17 марта 1992 года, Протокола по проблемам воды и здоровья к этой Конвенции от 17 июня 1999 года, а также глобальных целевых показателей устойчивого развития в части обеспечения наличия и рационального использования водных ресурсов», предусмотренное пунктом 40 подпрограммы 2;

3.4. возможность выполнения мероприятиями отдельными этапами: 4 этапа;

3.5. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия: март – 30 ноября 2025 года;

ориентировочные сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия: 1 этап: март 2025 года; 2 этап: апрель – июнь 2025 года, 3 этап: июль 2025 года – сентябрь 2025 года, 4 этап: октябрь 2025 года – 30 ноября 2025 года;

ожидаемые результаты от выполнения мероприятия (его отдельных этапов):

информационный отчет, содержащий сведения о:

подготовке национального отчета о реализации Протокола по проблемам воды и здоровья к этой Конвенции от 17 июня 1999 года по вопросам, находящимся в компетенции Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды;

подготовке информации о достигнутом прогрессе в реализации утвержденных на национальном уровне целевых показателей по Протоколу по проблемам воды и здоровья в соответствии с Комплексом мер по реализации обязательств, принятых Республикой Беларусь по Протоколу по проблемам воды и здоровья к Конвенции по охране и использованию трансграничных водотоков и международных озер 1992 года, до 2030 года на основании проведенного анализа законодательных и институциональных аспектов, оценки данных за 2024 год;

формировании показателей по достижению Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех» (6.3.1, 6.3.2.1, 6.4.1, 6.4.2) с учетом данных за 2024 год в разрезе административно-территориальных единиц (Республика Беларусь, области и г. Минск), речных бассейнов, основных видов экономической деятельности;

подготовке аналитической информации, включающей оценку состояния уровня достижения показателей Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех» для размещения на Национальной платформе представления отчетности;

финансирование мероприятия:

источник финансирования мероприятия: средства республиканского бюджета;

объем финансирования мероприятия: 15 000,00 рублей (пятнадцать тысяч рублей 00 копеек);

4. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участников, выигравшего конкурс
<p>Наличие у участника конкурса опыта и квалифицированных специалистов для выполнения собственными силами мероприятия подпрограммы, в том числе по:</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовке национальных отчетов по выполнению международных договоров и формированию глобальных целевых показателей устойчивого развития в области охраны и использования вод (не менее 3 лет); разработке методик расчета показателей по достижению Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех» 	<p>Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждый дополнительный год + 1 балл</p>
<p>Цена конкурсного предложения</p>	<p>При цене большей, указанной в подпункте 5.2 пункта 5 – 0 баллов. При цене равной, указанной в подпункте 5.2 пункта 5 – 1 балл.</p>

5. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

5.1 перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

сроки выполнения мероприятия: март – 30 ноября 2025 года;

сроки начала и завершения отдельных этапов выполнения мероприятия: в соответствии с техническим заданием и календарным планом к договору на выполнение работ (услуг);

иные условия: нет;

5.2. источник, размер финансирования мероприятия: средства республиканского бюджета, 15 000,00 рублей (пятнадцать тысяч рублей 00 копеек);

5.3. результат выполнения мероприятия: определен подпунктом 3.5 пункта 3;

5.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: работы должны быть выполнены с соблюдением требований нормативных правовых актов, в том числе технических, а также международных договоров;

5.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия (результата выполнения этапа мероприятия – при необходимости):

Исполнитель за 10 календарных дней до окончания промежуточного и конечного сроков выполнения работы (этапа) направляет Заказчику:

акт сдачи-приемки полученных результатов выполненных работ (этапа);

комплект документированной информации, предусмотренной договором, техническим заданием, календарным планом, и оформленный отчетом.

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работы (этапа) и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки работы (этапа) либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работы сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При досрочном выполнении Исполнителем работы (в том числе этапа работы, части этапа работы) Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу.

5.6. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

информационные отчеты, содержащий сведения о (об):

реализации Протокола по проблемам воды и здоровья к этой Конвенции от 17 июня 1999 года по вопросам, находящимся в компетенции Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды – 1 шт.;

достигнутом прогрессе в реализации утвержденных на национальном уровне целевых показателей по Протоколу по проблемам воды и здоровья в соответствии с Комплексом мер по реализации обязательств, принятых Республикой Беларусь по Протоколу по проблемам воды и здоровья к Конвенции по охране и использованию трансграничных водотоков и международных озер 1992 года, до 2030 года на основании проведенного анализа законодательных и институциональных аспектов, оценки данных за 2024 год – 1 шт.;

сформированных показателей по достижению Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех» (6.3.1, 6.3.2.1, 6.4.1, 6.4.2) с учетом данных за 2024 год в разрезе административно-территориальных единиц

(Республика Беларусь, области и г. Минск), речных бассейнов, основных видов экономической деятельности – 1 шт.;

оценке состояния уровня достижения показателей Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех» для размещения на Национальной платформе представления отчетности – 1 шт.;

5.7. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств;

исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства;

5.8. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;

за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия;

5.9. условие о преимущественном использовании при реализации мероприятия государственной программы товаров (в том числе сырья, материалов, оборудования, инструментов и др.), произведенных в Республике Беларусь и (или) государствах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств: да;

5.10. иные условия: за несвоевременную и (или) некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель уплачивает за каждый день просрочки неустойку (пеню) в размере 0,2 процентов от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

6. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

6.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, к. 130;

6.2. дата и время окончания приема конкурсных предложений
03.05.2025, 18-00;

6.3. в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом - восьмом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. № 289;

6.4. участник конкурса представляет конкурсное предложение, которое содержит заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

копия (заверенная) свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия представителя, если заявка на участие в конкурсе подписана не лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени субъекта хозяйствования;

иные документы по желанию участника конкурса.

7. Срок для отказа от проведения конкурса организатором конкурса: организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса, для приема заявок на участие в конкурсе.

8. Срок для заключения договора на реализацию мероприятия, в том числе:

8.1. срок для направления победителю конкурса двух экземпляров договора, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса: не более 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, которым определен участник конкурса, выигравший конкурс;

8.2. срок для направления победителем конкурса организатору конкурса одного из двух экземпляров договора, полученных от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и победителем конкурса: не более 5 рабочих дней со дня направления организатором конкурса двух экземпляров договора на выполнение мероприятия.

9. Сведения о задатке:

9.1. размер задатка: нет;

9.2. срок внесения задатка: нет;

9.3. порядок внесения задатка: нет;

9.4. иная информация (при наличии такой информации) нет.

10. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:

10.1. размер возмещения затрат: нет;

10.2. срок возмещения затрат: нет;

10.3. порядок возмещения затрат: нет;

10.4. иная информация (при наличии такой информации): нет.

11. Иная информация (сведения): перечень требований, предъявляемых к участнику конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику конкурса	Перечень документов, представляемых участником конкурса в подтверждение соответствия требованию
Отсутствие на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.	Заявление (на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней, подписанное руководителем или его заместителем и главным бухгалтером (его заместителем) организации-участника конкурса.
Наличие у участника конкурса опыта и квалифицированных специалистов для выполнения собственными силами мероприятия подпрограммы, в том числе по: подготовке национальных отчетов по выполнению международных договоров и формированию глобальных целевых показателей устойчивого развития в области охраны и использовании вод (не менее 3 лет); разработке методик расчета показателей по достижению Цели устойчивого развития 6 «Обеспечение наличия и рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех»	Справка, подписанная руководителем или его заместителем организации-участника.