**Вакансия в проекте международной технической помощи**

В рамках реализации проекта международной технической помощи «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» Минприроды объявляет об открытии следующей вакансии консультанта проекта:

**Консультант по закупкам.**

**Краткая информация о проекте в контексте данной работы:**

ПРООН играет важную роль в качестве партнера Правительства Беларуси в реализации программ и политики повышения энергетической эффективности и внедрения возобновляемых источников энергии. В частности, ПРООН поддерживает Правительство Беларуси посредством наращивания потенциала страны и создания условий для развития ветроэнергетики для достижения целей по снижению энергоемкости ВВП в рамках проекта «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь», финансируемого ГЭФ в рамках Стратегии в области изменения климата.

Данный проект предусматривает оказание поддержки в устранении барьеров для практической реализации в Республике Беларусь проектов в сфере ветроэнергетики. В настоящее время несколько министерств занимаются различными вопросами в сфере возобновляемой энергетики, что затрудняет инвестирование в эту область. В рамках данного проекта предлагается создать финансово жизнеспособное партнерство государства и частного сектора в целях стимулирования инвестиционной деятельности в Республике Беларусь путем предоставления начального капитала и демонстрации практических разработок по ветроэнергетике на рыночной основе. К моменту завершения проекта предполагается создание устойчивых стимулирующих условий и процедур для содействия в реализации проектов по ветроэнергетике суммарной установленной мощности не менее 25 МВт.

**Цель проекта:**

Целью проекта является оказание содействия в устранении барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь. Вклад проекта в достижение этой цели будет измеряться тем, насколько успешным он окажется в разработке не менее чем 5 площадок для строительства ветропарков, что прямо или косвенно приведет к получению разрешений, финансированию и строительству ветроэнергетических установок мощностью не менее 25 МВт в Беларуси. Задачей проекта является создание и применение для этих ветроэнергетических станций такого механизма, который станет в дальнейшем типовой схемой и откроет возможности для будущей разработки ветроэнергетических станций частными девелоперскими компаниями.

В частности, проект призван способствовать достижению следующих результатов:

* создание группы содействия развитию ветроэнергетики;
* разработка и введение в действие нормативных правовых актов по содействию развитию ветроэнергетики при поддержке проекта;
* повышение уверенности в рентабельности проектов в сфере ветроэнергетики;
* предоставление проектом инвестиционного гранта на цели финансирования разработки документов по ветроэнергетическим установкам мощностью не менее чем 25 МВт;
* успешная разработка не менее 5 проектов по ветроэнергетическим установкам.

**Цели найма Консультанта:**

Обеспечить проведение конкурсных процедур закупок в соответствии с законодательством Республики Беларусь о закупках и контроль исполнения договоров, заключенных Минприроды в рамках реализации Проекта.

**Тип занятости:** неполная занятость (1 рабочая неделя в месяц)

**Продолжительность договора:** с 11 января по 30 июня 2021 года

**Ответственность и основные функциональные обязанности:**

**Консультант ответственен за:**

* качество, полноту и достоверность результатов при проведении закупок;
* подготовку соответствующих актов, протоколов, отчетных материалов по выполнению порученных ему/ей закупок в рамках мероприятий проекта;
* высокий профессиональный уровень экспертной поддержки, оказываемой им/ею группе управления проектом, Минприроды и другим заинтересованным по вопросам закупок.

**Консультант должен выполнять следующие задачи:**

* участвовать в подготовке плана закупок Проекта;
* разрабатывать конкурсные документы в соответствии с проводимой процедурой закупки;
* вносить предложения по формированию квалификационных требований к участникам закупки;
* проводить маркетинговые исследования по предмету закупки (при необходимости);
* обеспечивать размещение на сайте icetrade.by конкурсных документов, протоколов заседаний комиссий;
* обеспечивать размещение на сайте Минприроды объявлений о вакансиях Проекта;
* принимать участие в заседаниях комиссий по вопросам закупок Проекта и найма консультантов Проекта без права голоса, как приглашенное лицо;
* оказывать содействие членам комиссий в проверке конкурсных предложений в части правильности и полноты оформления, наличия в предложениях всех документов, требуемых конкурсной документацией, достоверности представленных документов (наличие подписей всех уполномоченных должностных лиц), соответствия предложений требованиям и условиям, указанным в конкурсной документации и техническом задании;
* оказывать содействие членам комиссий в оценке резюме консультантов;
* готовить проекты протоколов заседаний комиссий, соответствующие приложения к протоколам с оценочными отчетами;
* информировать в установленном порядке участников конкурса о результатах проводимой закупки;
* контролировать сроки осуществления закупок, выполнения соответствующих процедур;
* принимать участие в приемке оборудования, поставляемого в рамках реализации Проекта, в составе комиссии Минприроды;
* осуществлять иную деятельность в рамках своей компетенции в соответствии с поручениями Руководителя проекта и Минприроды.

Участие Консультанта в выполнении Рабочего плана проекта на 2021 год включает, но не ограничивается следующими мероприятиями:

1. Мероприятие 2.5.3.4 «Разработка дизайна и печать пособия по проведению ОВОС и государственной экологической экспертизы проектов по возобновляемой энергетике»:

- проведение процедур закупок, необходимых для разработки дизайна и печати пособия, в соответствии с задачами Консультанта, указанными выше.

1. Мероприятие 3.1.6.1 «Выбор не менее 20 площадок на территории Республики Беларусь для создания ветропарков или смарт-парков (ветротурбины и солнечные панели) на основе данных обновленного Атласа ветрового потенциала»:

- мониторинг реализации договора, исполнения сроков, указанных в договоре и техническом задании.

1. Мероприятие 3.1.11.5 «Закупка метеорологических температурных профилемеров для завершения формирования национального потенциала измерения ветра»:

- контроль своевременной передачи Минприроды поставщиком копии действующего сертификата Госстандарта Республики Беларусь об утверждении типа средств измерений Республики Беларусь, описания типа, методики поверки, свидетельства о поверке (калибровке) на оборудование.

1. Мероприятие 3.1.11.6 «Закупка приборов для измерения параметров ветра (таких как LIDAR)»:

- обеспечение процедуры приемки оборудования, его введения в эксплуатацию в соответствии с условиями договора и национального законодательства;

- контроль своевременной передачи Минприроды поставщиком копии действующего сертификата Госстандарта Республики Беларусь об утверждении типа средств измерений Республики Беларусь и описания типа на оборудование.

1. Мероприятие 3.3.1.5 «Проведение заключительного международного семинара по презентации результатов проекта и обсуждению инвестиционных возможностей в сфере возобновляемой энергетики в Беларуси»:

- проведение процедур закупок, необходимых для организации и проведения заключительного международного семинара, в соответствии с задачами Консультанта, указанными выше.

1. Мероприятие 4.3.1.1 «Анализ влияния реализованных Проектом мероприятий, в том числе связанных с тарифными схемами, на развитие ветроэнергетики в Беларуси, подготовка предложений по развитию тематики Проекта в дальнейших проектах и мероприятиях»:

- подготовка и проведение процедуры отбора консультанта для выполнения задания.

**Квалификационные требования:**

* высшее образование в области экономики, финансов, менеджмента, права. Принимается также высшее образование в технической или гуманитарной области в сочетании с необходимым практическим опытом закупок;
* практический опыт не менее 3 лет в области закупок в рамках проектов международной технической помощи;
* отличное знание законодательства Республики Беларусь в области закупок, подтвержденное опытом работы или соответствующими сертификатами;
* опыт закупок по процедурам ПРООН, Всемирного банка, Европейского Союза и(или) других международных организаций приветствуется;
* знание английского языка (письменного и устного) приветствуется;
* опыт закупок в проекте(проектах) в сфере ветроэнергетики является преимуществом.

**Профессиональные навыки:**

- отличные навыки и опыт в написании и представлении отчетов на высоком профессиональном уровне (включая графики, рисунки, диаграммы и другие графические инструменты, позволяющие повысить качество отчета).

Заинтересованным кандидатам резюме высылать по электронной почте: project@windpower.by c копией maryna.belavus@gmail.com

или по факсу: (017) 306 53 67 с пометкой «Проект «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» до 16:00 8 января 2021 г.

Дополнительную информацию о проекте можно получить по
тел. (017) 306 53 67.