**Вакансия в проекте международной технической помощи**

В рамках реализации проекта международной технической помощи «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» Минприроды объявляет об открытии следующей вакансии:

**Оказание услуг по управлению проектом ПРООН/ГЭФ «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» (Руководитель проекта).**

**Краткая информация о проекте в контексте данной работы:**

Проект «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» предусматривает оказание поддержки в устранении барьеров для практической реализации в Республике Беларусь проектов в сфере ветроэнергетики. В рамках данного проекта предлагается создать финансово жизнеспособное партнерство государства и частного сектора в целях стимулирования инвестиционной деятельности в сфере ветроэнергетики в Республике Беларусь путем предоставления начального капитала и демонстрации практических разработок на рыночной основе. К моменту завершения проекта предполагается создание устойчивых стимулирующих условий и процедур для содействия в разработке и реализации проектов по ветроэнергетике суммарной установленной мощности не менее 25 МВт и генерации более 1 млн. МВт·ч возобновляемой энергии за время реализации проекта.

Кроме того, в рамках проекта планируется организация семинаров, совещаний, тренингов, обучающих мероприятий и конференций с целью проведения консультаций с заинтересованными и информирования о разрабатываемой политике, стандартах и технических нормативах в области возобновляемых источников энергии, выборе месторасположения ветропарков, наилучшей практике и подходах по разработке проектов в области ветроэнергетики.

**Цель проекта:**

Целью проекта является оказание содействия в устранении барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь. Вклад проекта в достижение этой цели будет измеряться тем, насколько успешным он окажется в разработке не менее чем 5 площадок для строительства ветропарков, что прямо или косвенно приведет к получению разрешений, финансированию и строительству ветроэнергетических установок мощностью не менее 25 МВт в Беларуси, которые будут введены в эксплуатацию в течение пяти лет реализации проекта. Задачей проекта является создание и применение для этих ветроэнергетических станций такого механизма, который станет в дальнейшем типовой схемой и откроет возможности для будущей разработки ветроэнергетических станций частными девелоперскими компаниями.

В частности, проект призван способствовать достижению следующих результатов:

* Разработка и введение в действие нормативных правовых актов по содействию развитию ветроэнергетики при поддержке проекта;
* Повышение уверенности в рентабельности проектов в сфере ветроэнергетики;
* Предоставление проектом инвестиционного гранта на цели финансирования разработки документов по ветроэнергетическим установкам мощностью не менее чем 25 МВт;
* Успешная разработка 5 проектов по строительству ветроэнергетических установок.

**Цель найма Исполнителя:**

Исполнитель несет ответственность за общее руководство проектом № 00087557 «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь», целевое и эффективное расходование средств проекта; достижение запланированных результатов; составление и своевременное представление отчетности проекта согласно нормативным правовым актам Республики Беларусь и требованиям ПРООН; Исполнитель также вносит вклад в реализацию мероприятий Проекта, оказывая экспертную поддержку.

**Тип занятости:** неполная занятость (2 рабочие недели в месяц)

**Продолжительность договора:** с 11 января по 30 июня 2021 года

**Оказываемые услуги:**

* осуществление руководства Группой управления проектом и взаимодействие с Минприроды, ПРООН, и всеми заинтересованными организациями, участвующими в проекте;
* общий надзор за ходом реализации проекта;
* работа с заинтересованными организациями, участвующими в проекте, и обеспечение достижения результатов проекта в соответствии с Документом проекта и рабочим планом;
* обеспечение технической координации проекта и решение правовых и институциональных вопросов;
* подготовка проектов технических заданий для консультантов и подрядчиков;
* надзор и координация работы всех сотрудников проекта;
* обеспечение надлежащего управления финансовыми средствами в соответствии с требованиями национального законодательства и доноров, планирование и контроль бюджета;
* подготовка и своевременное представление ежемесячных отчетов, квартальных консолидированных отчетов о ходе реализации проекта, а также других отчетов, которые могут быть затребованы ПРООН; проверка квартальных консолидированных финансовых отчетов;
* представление отчетов о ходе реализации проекта и ключевых вопросах Координационному совету проекта (далее - КСП), а также отчетов и иных документов в Минприроды и ПРООН;
* подготовка годовых рабочих планов;
* регулярное предоставление информации о ходе реализации проекта, статусе финансирования и различных мероприятиях для корпоративной системы ПРООН «ATLAS» по финансовому и программному управлению;
* организация итоговой оценки реализации проекта;
* организация ведения бухгалтерского учета и составления отчетности проекта, а также создание необходимых для этого условий;
* обеспечение неукоснительного выполнения консультантами и подрядчиками проекта требований в части соблюдения порядка оформления и представления документов и сведений, необходимых для ведения бухгалтерского учета проекта и составления отчетности, и иных требований по вопросам, находящимся в их компетенции;
* посещение объектов проекта с целью обеспечения качественного осуществления работ и оказания услуг;
* осуществление иной деятельности в соответствии с поручениями ПРООН и КСП;
* выполнение других поручений Национального координатора проекта.

Участие Исполнителя в выполнении Рабочего плана проекта на 2021 год включает, но не ограничивается следующими мероприятиями:

1. Мероприятие 3.1.11.6 «Закупка приборов для измерения параметров ветра (таких как LIDAR)»:
   * + - координация реализации договора поставки лидаров, оценка его результатов с точки зрения их соответствия целям и задачам Проекта. Подготовка краткого отчета о реализации данного мероприятия для итогового отчета о реализации Проекта для ПРООН и Минэкономики.
2. Мероприятие 3.3.1.2 «Мониторинг реализации инвестиционных проектов»:
   * + - подготовка краткого отчета об эффективности привлечения инвестора для строительства ВЭС «Велешковичи», оценка реализации соответствующих целей и задач, а также индикаторов Проекта.
3. Мероприятие 3.3.1.5 «Проведение заключительного международного семинара по презентации результатов проекта и обсуждению инвестиционных возможностей в сфере возобновляемой энергетики в Беларуси»:
   * + - подготовка программы семинара, проекта вступительного слова для Национального координатора Проекта, презентации по реализации Проекта, достижению его целей и задач.
4. Мероприятие 4.3.1.1 «Анализ влияния реализованных Проектом мероприятий, в том числе связанных с тарифными схемами, на развитие ветроэнергетики в Беларуси, подготовка предложений по развитию тематики Проекта в дальнейших проектах и мероприятиях»:
   * + - подготовка краткого отчета, основанного на результатах выполнения данного мероприятия, для итогового отчета по реализации проекта, в том числе краткой записки для руководства Минприроды и ПРООН о дальнейших направлениях по разработке проектов международной технической помощи в области климата и возобновляемой энергетики.

**Квалификационные требования:**

- высшее образование в области энергетики /экологии или других дисциплинах и не менее 5 (пяти) лет опыта профессиональной деятельности на руководящих должностях;

- свободное владение английским языком (письменным и устным).

**Профессиональные навыки:**

* опыт управления проектами международной технической помощи более 5 лет;
* знание национального законодательства в области возобновляемой энергетики, охраны окружающей среды, международной технической помощи;
* навыки межличностного общения и ведения переговоров, доказанные посредством успешного взаимодействия на всех уровнях заинтересованных организаций, включая должностных лиц высокого уровня, представителей финансового сектора, частного сектора, общественных организаций и населения;
* умение эффективно координировать комплексный проект с множественными участниками, а также возглавлять, управлять и мотивировать группы международных и национальных консультантов к достижению результатов;
* стратегическое мышление, навыки планирования и управления и высокий уровень навыков коммуникации на английском и русском языках;
* знание процедур реализации проектов ПРООН, включая процедуры закупок, расходования средств, отчетности и мониторинга.

Заинтересованным кандидатам резюме высылать по электронной почте: [project@windpower.by](mailto:project@windpower.by) c копией [maryna.belavus@gmail.com](mailto:maryna.belavus@gmail.com)

или по факсу: (017) 306 53 67 с пометкой «Проект «Устранение барьеров для развития ветроэнергетики в Республике Беларусь» до 16:00 8 января 2021 г.

Дополнительную информацию о проекте можно получить по   
тел. (017) 306 53 67.