

УТВЕРЖДЕНО

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Республики Беларусь



А.М.Ковхуто

«16» февраля 2017 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1. полное наименование: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь;
- 1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Коллекторная, 10;
- 1.3. адрес электронной почты: minproos@mail.belpak.by;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://www.minpriroda.gov.by>;
- 1.5. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Свидинский Николай Иванович;
- 1.6. номер телефона уполномоченного лица: +375172005113.

2. Информация о конкурсе:

- 2.1. вид конкурса: открытый конкурс;
- 2.2. срок проведения конкурса: с 16.02.2017 по 20.03.2017;
- 2.3. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;
- 2.5. дата проведения конкурса: 20.03.2017;
- 2.6. время проведения конкурса: 15:00;
- 2.7. место открытия заявок на участие в конкурсе: Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10, каб. 436.

3. Информация о мероприятии:

- 3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2016 – 2020 годы (далее – Государственная программа), утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.03.2016 № 205 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.03.2016, 5/41827);

3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 4 «Сохранение и устойчивое использование биологического и ландшафтного разнообразия»;

3.3. наименование мероприятия: «Ведение реестра особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь».

4. Информация об условиях выполнения мероприятия государственной программы:

4.1. ориентировочные сроки выполнения мероприятия: апрель 2017 г. – ноябрь 2017г.;

4.2. результаты от выполнения мероприятия для организатора конкурса: актуализация и дополнение информации, содержащейся в электронной базе данных государственного информационного ресурса «Реестр особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь».

4.3. ориентировочный размер средств из соответствующего источника финансирования, предоставляемых исполнителю мероприятия на выполнение мероприятия в 2017 г.: республиканский бюджет, 7 000,00 (семь тысяч белорусских рублей, ноль копеек).

5. Информация об определении участника конкурса, выигравшего конкурс:

5.1. перечень критериев определения участника конкурса, выигравшего конкурс, и их описание:

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Числовое значение удельного веса критерия оценки
Наличие у участника конкурса опыта по ведению реестров с использованием государственных информационных ресурсов (не менее 3-х лет)	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждую дополнительную работу/договор – +1 балл
Наличие экологического сертификата соответствия требованиям СТБ 1803-2007 «Услуги в области охраны окружающей среды. Общие требования»	При выполнении условия – 10 баллов При не выполнении условия – 1 балл
Цена конкурсного предложения	При цене, равной ориентировочной - 1 балл При минимальной цене - 10 баллов При прочей цене - 5 баллов

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по пятибалльной и десятибалльной системе;

5.3. формула способа оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: суммарное количество баллов по всем критериям.

6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:

6.1. объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

6.2. сроки выполнения мероприятия;

6.3. источник, размер и сроки финансирования мероприятия;

6.4. результат выполнения мероприятия для организатора конкурса;

6.5. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

6.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

исполнитель за 10 рабочих дней до окончания промежуточного и конечного сроков, предусмотренных договором, представляет Заказчику оформленные в установленном порядке полученные результаты выполненной работы в соответствии с их перечнем и требованиями, предусмотренными в договоре;

по завершении работы (этапа работы) Исполнитель направляет Заказчику акт приемки-сдачи работы (этапа); комплект документированной информации, предусмотренной договором и оформленной отчетом;

заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работы и отчетных документов направляет Исполнителю подписанный акт приемки-сдачи работы либо мотивированный отказ от приемки с приложением подписанного Заказчиком двустороннего акта с перечнем необходимых доработок и срока их выполнения. Если Исполнитель не возвращает подписанный Исполнителем двусторонний акт по истечении 3 рабочих дней, он считается подписанным. В случае не выполнения Исполнителем указанных в двухстороннем акте доработок в установленный срок, работа (этап) считается не выполненной и Исполнителем выплачивается пеня Заказчику за каждый просроченный день, со дня истечения срока, установленного в двухстороннем акте. Размер пени рассчитывается исходя из процентной ставки, равной 1/360 ставки рефинансирования Национального банка, действующей на день исполнения обязательства, увеличенной:

в 25 раз, от суммы неисполненной части обязательства по поставке товара (продукции);

в 10 раз, от суммы неисполненной части обязательства по выполнению работ, оказанию услуг;

при досрочном выполнении Исполнителем работы Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работу.

6.7. показатели деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей Государственной программы является количество особо охраняемых природных территорий, по которым проведена актуализация и дополнение Реестра особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь (не менее 235 ООПТ).

6.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства:

исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств;

в случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы;

6.9. меры ответственности, в том числе:

за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятия;
за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятия;

за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятия, направленной на достижение целевых показателей;

за неэффективное использование бюджетных средств на осуществление мероприятия.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей (при недостижении названных показателей, не обусловленных рисками, указанными в программе), а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором.

Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного законодательства.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, затраченные на реализацию указанного мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором, недостижение показателей деятельности, а также неэффективное использование бюджетных средств на осуществление указанного мероприятия, Исполнитель уплачивает

неустойку (пеню) в размере до 0,2 процента от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

7. Сведения об оформлении участия в конкурсе:

7.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе, составленной в соответствии с требованиями, установленными пунктами 18-20 Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 05.08.2016 № 28 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.08.2016, 8/31182);

7.2. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 220004, г. Минск, ул. Коллекторная, 10;

7.3. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: 11-00 20.03.2017;

7.4. перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе: документы, указанные в пункте 10 настоящего извещения о проведении конкурса.

8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса для приема заявок на участие в конкурсе.

9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса: до 27 марта 2017 г.;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятия, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс: до 31 марта 2017.

10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию:

Название требования, предъявляемого к участнику	Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требованию
Наличие у участника конкурса опыта по ведению реестров с использованием государственных информационных ресурсов (не менее 3-х лет)	Справка о наличии опыта по ведению реестров с использованием государственных информационных ресурсов, подписанная руководителем организации-участника и скрепленная гербовой печатью
Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, на 1 число месяца, предшествующего дню подачи заявки	Справка из органов по налогам и сборам Республики Беларусь, удостоверяющая отсутствие задолженности по платежам, взимаемым налоговыми органами в бюджет в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ранее заключенных договоров в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является
Наличие экологического сертификата соответствия требованиям СТБ 1803-2007 «Услуги в области охраны окружающей среды. Общие требования»	Копия действующего экологического сертификата соответствия СТБ 1803, заверенная руководителем организации-участника и скрепленная гербовой печатью

11. Цель, задачи и исходные данные для выполнения мероприятия:

11.1. Целью работы является ведение реестра особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь (далее – реестр), в том числе актуализация и дополнение информации, содержащейся в электронной базе данных государственного информационного ресурса «Реестр особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь» (далее – ГИР ООПТ).

11.2. В составе выполняемой работы решаются следующие основные задачи:

- внесение в электронную базу данных ГИР ООПТ электронных записей об объявленных особо охраняемых природных территориях (далее – ООПТ) республиканского и местного значения, и автоматизированное присвоение им реестровых номеров, заполнение соответствующих полей электронной базы данных ГИР ООПТ, загрузка в базу данных копий документов в электронном виде (решения об объявлении, паспорта, охранные свидетельства, научные и технико-экономические обоснования объявления ООПТ, научные отчеты о НИР, карта-схемы ООПТ и др.);

- актуализация информации, содержащейся в электронной базе данных ГИР ООПТ, в соответствии с принятыми решениями о преобразовании и прекращении функционирования ООПТ:

- дополнение ранее созданных электронных записей действующими документами и перемещение документов, претерпевших изменения в процессе преобразования и (или) прекращения функционирования ООПТ, в архив;

- внесение в электронную базу данных ГИР ООПТ дополнений и изменений в ранее созданные электронные записи о заказниках местного значения по Брестской, Витебской, Гродненской, Минской и Могилевской областям: загрузка документов, заполнение полей (места обитания диких животных и места произрастания дикорастущих растений, относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, типичные и редкие природные ландшафты, биотопы, места миграционных скоплений диких животных, редкие и эталонные растительные сообщества, водные объекты, расположенные в границах ООПТ (водоемы и водотоки), населенные пункты, расположенные в границах ООПТ, пункты наблюдений НСМОС и др.).

11.3. Исходными данными для проведения работы являются копии документов (решения, паспорта, охранные свидетельства, научные и технико-экономические обоснования, научные отчеты о НИР, карта-схемы ООПТ и др.) об объявлении и преобразовании ООПТ республиканского и местного значения, предоставленные либо запрашиваемые у государственных органов, местных исполнительных и распорядительных органов, подготовивших представления об объявлении и (или) преобразовании (прекращении функционирования) ООПТ, а также копии недостающих (ранее перечисленных) документов запрошенных Исполнителем у территориальных органов Минприроды, научных учреждений, принимавших участие в разработке научных и технико-экономических обоснований объявления и (или) преобразования (прекращения функционирования) ООПТ.

11.4. Работа должна выполняться в соответствии с требованиями, содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

Закон Республики Беларусь от 20 октября 1994 г. «Об особо охраняемых природных территориях»;

Положение о порядке ведения реестра особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь и оказания услуг по предоставлению содержащейся в нем информации, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 октября 2015 г. № 826.

Заместитель начальника
управления биологического и
ландшафтного разнообразия



А.Н.Кузьмич

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра
природных ресурсов и
охраны окружающей
среды Республики Беларусь




И.М.Качановский